

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Одеського державного
університету внутрішніх справ
(протокол № 1 від 30.09.2019)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Одеського державного
університету внутрішніх справ
01 жовтня 2019 р. № 486

ПОЛОЖЕННЯ

про екзаменаційний центр

Одеського державного університету внутрішніх справ

1. Загальні положення

Екзаменаційний центр (далі – Центр) є навчальним полігоном, де здійснюється комп'ютерне тестування, і який створюється відповідно до наказу ректора Одеського державного університету внутрішніх справ, (далі – Університету).

Головним завданням Центру є надання можливості проведення якісної діагностики знань (залишкових знань) здобувача вищої освіти (далі – здобувачів) протягом навчання за допомогою технічного потенціалу Університету, а також у разі необхідності під час підсумкового контролю з метою об'єктивного незалежного оцінювання їх навчальних досягнень.

За дорученням (наказом) ректора Університету Центр може використовуватись для забезпечення інших напрямів освітньо-наукової діяльності та для виконання завдань, покладених керівництвом МВС України.

Для виконання завдань передбачається:

- розроблення єдиних програмних вимог тестування (екзаменування);
- створення єдиної бази даних;
- підготовка інформаційних, методичних та інструктивних матеріалів відповідно встановленого зразка (шаблону).

Комп'ютерне тестування в Університеті проводиться через програмне середовище управління навчальним процесом (освітню платформу). Технічна підтримка Центру (апаратної, програмної частин) забезпечується відділенням комп'ютерного та програмного забезпечення (далі – ВКПЗ), або іншим уповноваженим не те органом, що здійснює функції ВКПЗ після його реорганізації або ліквідації).

У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, Положенням про організацію освітнього процесу Університету та цим Положенням.

Екзаменаційний центр підпорядковується безпосередньо ректорові Університету.

2. Організація роботи Центру

Центр передбачає створення, нагромадження та збереження єдиної бази тестів, навчально-методичного матеріалу тощо за допомогою єдиного освітнього порталу. Тести повинні відповідати освітньому рівню та, за необхідності, спеціальності (спеціалізації).

За розроблення тестових завдань, їх своєчасне оновлення, якість та відповідність несуть відповідальність керівники кафедр Університету.

3. Вимоги до матеріалів, які надаються до єдиної бази Центру

До єдиної бази Центру надаються матеріали:

- тестові завдання в електронному вигляді з кожної навчальної дисципліни в окремій теці;
- кожна тема тестових завдань оформляється в окремому файлі (Тема №.doc) + архів, збережений через відповідну програму;
- кожна тема тестових завдань, може складатися з десяти запитань, де на одне запитання надається чотири варіанти відповідей, з яких лише одне вірне.

Інші навчально-методичні матеріали надаються відповідно до існуючих нормативних актів в університеті.

Як правило, тривалість заліку не повинна перевищувати 2 години, а екзамену – 6 годин.

Загальна кількість наданих запитань у тесті під час проведення тестування із заліку складає 25, екзамену – 50.

4. Порядок проведення та оцінювання тестування

4.1. Тестування здійснюється відповідно до розкладу навчальних занять або за окремим графіком тестування.

Відповідальність за своєчасне ознайомлення здобувачів з графіком тестування несуть керівники факультетів.

НМВ у разі необхідності складає та подає на затвердження ректору або проректорові державного університету за напрямом діяльності графік проведення тестувань залишкових знань або ректорського контролю рівня знань здобувачів вищої освіти.

У графіку зазначається назва навчального підрозділу, освітній ступінь, назва навчальної дисципліни та дата проведення тестування.

4.2. За 5 хвилин до початку тестування працівник ВКПЗ повинен провести інструктаж щодо особливостей роботи у відповідній програмі та порядку тестування (додаток 1).

Під час проведення заліку при опрацюванні здобувачів кожного питання можлива тільки одна правильна відповідь, за яку нараховується 4 бали.

Під час проведення екзамену при опрацюванні здобувачів кожного питання можлива тільки одна правильна відповідь, за яку нараховується 2 бали.

5. Підведення підсумків результатів тестування

Після закінчення тестування у разі необхідності може складатися протокол результатів тестування (додаток 2), який заповнюється одразу після завершення тестування науково-педагогічним працівником відповідної кафедри та завіряється підписами представників від ВКПЗ.

Отримані результати тестування під час ректорського контролю здобувачів вищої освіти в обов'язковому порядку мають бути проаналізовані працівниками НМВ, відповідальними за даний напрям роботи, та доведені до відома здобувачів вищої освіти.

Проректор
державного університету

П.В. Берназ

Інструкція для спостерігачів з проведення тестування здобувачів вищої освіти

1. Тестування починається з реєстрації кандидатів у Центрі у визначений час (відповідно до графіка). Реєстрація відбувається за студентським квитком (службовим посвідченням). Студентський квиток (службове посвідчення) звіряється зі заздалегідь роздрукованим списком кандидатів та графіком тестування. У Центрі звіряється відповідність фотографії та особи.

Після чого спостерігач ВКПЗ:

- надає здобувачам логін та пароль;
- просить здобувачів розписатись у протоколі поруч зі своїм прізвищем;
- запрошує здобувачів сісти за будь-який вільний комп'ютер у класі або вказує здобувачам за який комп'ютер присісти.

Після того, як усі здобувачі розсілися по місцях проходження тестування, отримали логіни та паролі, спостерігач ВКПЗ оголошує Правила поведінки під час тестування.

Пропонується наступний текст оголошення Правил поведінки під час тестування:

«Шановні курсанти/студенти!»

Вам пропонується пройти тестування на перевірку рівня знань з навчальної дисципліни «_____»

Тестування складається з ___ питань та триватиме ___ хвилин. Будь ласка, розраховуйте свій час, оскільки відповіді, надані після завершення часу тестування, зараховані не будуть – програма відключається автоматично.

Якщо Ви закінчите тестування раніше, Ви маєте натиснути кнопку «Відправити все та завершити», а потім остаточно підтвердити

завершення тестування в маленькому вікні натисканням цієї ж кнопки («Відправити все та завершити»).

Зверніть увагу, що в даному тесті треба вибирати один варіант відповіді з чотирьох можливих.

Після закінчення тесту Ви зможете вийти з аудиторії.

Зверніть увагу, що Ви не можете виходити з аудиторії під час складання тесту.

Зверніть особливу увагу на те, що під час тестування Вам забороняється спілкуватися один з одним. Будь ласка, не відволікайтеся та проходите тест самостійно.

Попереджаємо, що використання будь-яких технічних або інших засобів з метою копіювання інформації під час тестування, визначення правильної відповіді на запитання, заборонено, в разі виявлення порушення зазначених правил, Вас буде відсторонено від подальшого тестування.

Тому Вам забороняється користуватися телефонами та будь-якими гаджетами. До початку тестування Ви маєте вимкнути телефони та будь-які гаджети, включаючи наручні годинники, та покласти все це на стіл за монітором.

Зверніть увагу, що у телефоні треба не вимкнути звук, поставити “на вібро” або увімкнути “режим польоту”, а саме повністю вимкнути телефон.

Просимо Вас поводитись обережно з комп'ютерами, на яких Ви проходите тестування, та не зберігати свій пароль та логін у браузері.

Чи є у Вас запитання з приводу організаційних моментів проведення тестування?

Спостерігачами ВКПЗ надаються відповіді, якщо є запитання по суті.

Попереджуємо, що ми не зможемо Вам відповісти на запитання, що стосуються змісту тестових питань. Бажаємо успіхів!»

Після цього спостерігачі НМВ та спостерігач ВКПЗ розпочинають тестування.

Якщо виникають труднощі:

- з логіном та паролем – їх вирішує спостерігач ВКПЗ;
- з роботою програми – їх вирішує спостерігач ВКПЗ;
- з роботою комп'ютера – їх вирішує спостерігач ВКПЗ.

По змісту тесту та тестових запитаннях відповіді не надаються.

Під час тестування, якщо здобувач не дотримується оголошених раніше правил, спостерігачі просять його покинути клас та роблять примітку у відомості.

Після закінчення тестування спостерігачі просять кандидатів закінчити тест та покинути приміщення.

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
Одеський державний університет внутрішніх справ

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТІВ ТЕСТУВАННЯ

«_____» _____ 20__ р.

Назва факультета _____

Освітній ступінь _____

Форма навчання _____

Назва навчальної дисципліни _____

Форма контролю _____

ЗВО _____ курсу _____ взводу (групи).

Кількість ЗВО за списком _____

Кількість ЗВО, які брали участь у тестуванні _____

Кількість ЗВО, які накопичили 74 і більше балів _____

Кількість ЗВО, яких було відсторонено від тестування за порушення правил _____

№ п/п	П.І.Б. здобувача вищої освіти	Кількість вірних відповідей	кількість балів
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			

28			
29			
30			
31			
32			
33			

Порушення під час тестування _____

Методист факультету

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Відповідальна особа від ВКПЗ

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Протокол склав:

(НПП кафедри)

(підпис)

(прізвище та ініціали)